



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӨМ**

от 31.03.2026 № 3/1476
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений в постановление
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 25.12.2019 № 12/3849

Руководствуясь статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2019 № 12/3849 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Открытый муниципалитет» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.

Исполняющий обязанности
главы МО ГО «Сыктывкар» –
руководителя администрации

А.Г. Гонтарь

Приложение к постановлению
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 31.03.2016 № 3/1476

Приложение
к Постановлению
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 25.12.2019 № 12/3849

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СЫКТЫВКАР»
«ОТКРЫТЫЙ МУНИЦИПАЛИТЕТ»

Паспорт
муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар»
«Открытый муниципалитет»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»
Соисполнители муниципальной программы	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» Отдел по специальной работе администрации МО ГО «Сыктывкар» (не действует с 01.01.2023)
Подпрограммы муниципальной программы	1. Информационное общество. 2. Электронный муниципалитет
Цель муниципальной программы	Повышение доступного уровня открытости и прозрачности муниципалитета
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение максимальной информационной открытости деятельности муниципалитета. 2. Совершенствование муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Уровень удовлетворенности населения информационной открытостью деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (%) (не действует с 01.01.2023). 2. Уровень информационной открытости

	<p>деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (введен с 01.01.2023).</p> <p>3. Количество электронных средств массовой информации Республики Коми для размещения информации о социально значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар» (ед.) (не действует с 01.01.2023).</p> <p>4. Количество информационных ресурсов, используемых для размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) (ед.) (введен с 01.01.2023).</p> <p>5. Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар» (%).</p> <p>6. Доля технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест, в год (%) (не действует с 01.01.2026)</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2020 – 2028 годы</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>Достижение уровня удовлетворенности населения информационной открытостью деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» - не менее 53% от числа опрошенных в год (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение максимальной информационной открытости деятельности муниципалитета путем регулярного и достоверного информирования населения МО ГО «Сыктывкар» о социально значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар», не менее чем в 3-х крупных электронных средствах массовой информации Республики Коми (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Достижение высокого уровня информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (введен с 01.01.2023).</p>

	<p>Регулярное и достоверное информирование населения МО ГО «Сыктывкар» о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» не менее чем в 9 информационных ресурсах (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) (введен с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар», не менее 90% от общего числа заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг, в год.</p> <p>Совершенствование муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий путем повышения эффективности работы специалистов администрации МО ГО «Сыктывкар» за счет обеспечения технического и программного обновления не менее 3% автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест, в год (не действует с 01.01.2026)</p>
--	---

Раздел 1. ПРИОРИТЕТЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗУЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СФЕРЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

Стратегия социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар» до 2035 года, одобренная Решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 08.07.2011 № 03/2011-61, определила направления (приоритеты) социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар».

Одним из стратегических направлений социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар» является эффективная и прозрачная система управления МО ГО «Сыктывкар», отвечающая современным требованиям и заслуживающая доверия населения.

В соответствии с целями и задачами данного направления развития, а также с учетом характеристики текущего состояния сферы управления МО ГО «Сыктывкар» определены цель и задачи программы «Открытый муниципалитет» (далее - Программа).

Цель и задачи Программы определены в Паспорте Программы.

Программа включает в себя две подпрограммы:

1. Подпрограмма 1. «Информационное общество» (далее - Подпрограмма 1);

2. Подпрограмма 2. «Электронный муниципалитет» (далее - Подпрограмма 2).

Цели и задачи подпрограмм определены в паспортах Подпрограмм.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) Программы, подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы и их значениях представлены в Приложении к Программе (Таблица 1).

Перечень подпрограмм и основных мероприятий Программы представлен в Приложении к Программе (Таблица 2).

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета МО ГО «Сыктывкар» и внебюджетных источников на реализацию целей Программы представлены в Приложении к Программе (Таблица 3).

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями МО ГО «Сыктывкар» (муниципальное автономное учреждение «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы», муниципальное бюджетное учреждение «Городской информационно-коммуникационный центр», муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный архив г. Сыктывкара») по Программе представлен в Приложении к Программе (Таблица 4).

Методика расчета целевого показателя (индикатора) Программы «Уровень информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» представлена в Приложении к Программе (Таблица 5).

Паспорт Подпрограммы 1

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»
Цель подпрограммы	Обеспечение максимальной информационной открытости деятельности муниципалитета
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета. 2. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов и информации, имеющей общественную значимость
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Информирование населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в год (ед.) (не действует с 01.01.2023). 2. Объем информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», размещенной на

	<p>информационных ресурсах (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) (ед.) (введен с 01.01.2023).</p> <p>3. Объем тиража печатного издания - газеты «Панорама столицы», в год (лист печатный) (не действует с 01.01.2023).</p> <p>4. Объем печатной продукции - газеты «Панорама столицы», в год (кв.см) (введен с 01.01.2023)</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 – 2028 годы
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета за счет информирования населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в количестве не менее 290 сообщений в год (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы» объемом тиража 1327 листов печатных в год (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета за счет размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в количестве не менее 1000 пресс-релизов (сообщений) в год и их дублирование в электронных и печатных СМИ и социальных сетях (введен с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы» объемом печатной продукции 1 300 000 кв.см в год (введен с 01.01.2023)</p>

Паспорт
Подпрограммы 2

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»
Цель подпрограммы	Совершенствование муниципального управления на основе использования информационно-

	коммуникационных технологий
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для использования автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем. 2. Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг. 3. Обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных. 4. Улучшение материально-технического обеспечения в сфере информационных технологий. 5. Обеспечение информационной безопасности
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество используемых в работе отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем, в год (ед.). 2. Доля описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, от общего количества неописанных архивных документов (%) (не действует с 01.01.2023). 3. Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара (ед.) (введен с 01.01.2023) (не действует с 01.01.2026). 4. Количество описанных и внесенных в электронный виде в программный комплекс «Архивный фонд» архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара (введен с 01.01.2026). 5. Доля использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями сетей связи российских операторов связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар»

	<p>и муниципальными учреждениями, в год (%) (не действует с 01.01.2026).</p> <p>6. Количество проведенных мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, в год (ед.) (не действует с 01.01.2026).</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p>	<p>2020 – 2028 годы</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<p>Использование в работе отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями не менее 57 автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем, в год.</p> <p>Обеспечение к 2025 году описания и перевода в электронный вид не менее 44% архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, от общего количества неописанных архивных документов (не действует с 01.01.2023).</p> <p>Обеспечение к 2027 году описания и перевода в электронный вид не менее 30 555 единиц архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара (введен с 01.01.2023) (не действует с 01.01.2026).</p> <p>Обеспечение к 2028 году описания и внесения в электронном виде в программный комплекс «Архивный фонд» 32 524 архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, (введен с 01.01.2026).</p> <p>Обеспечение использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями 100% сетей связи российских операторов связи от общего количества используемых сетей связи отраслевыми</p>

	<p>(функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями, в год (не действует с 01.01.2026).</p> <p>Проведение не менее 3 мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений, в год (не действует с 01.01.2026).</p>
--	---

2.	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество электронных средств массовой информации Республики Коми для размещения информации о социально значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар»	ед.	3	не менее 3	не менее 3	-	-
3.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество информационных ресурсов, используемых для размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети)	ед.	-	-	не менее 9	не менее 9	не менее 9
3.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар»	%	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
4.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест	%	8	не менее 3	-	-	-

2.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ГИКЦ»	услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», от общего количества муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар»	мин	5	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	-	-	-
18.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ГИКЦ»	Время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна»	ед.	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
19.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ГИКЦ»	Количество информационных ресурсов и баз данных	ед.	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
20.	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Количество архивных документов, находящихся на хранении и учете в муниципальном архиве г. Сыктывкара: а) количество архивных документов,	ед.	41617	не менее 42 215	не менее 42 501	не менее 41 485	не менее 41 738	не менее 42 302	не менее 42 733	42 955	43 055	43 155

**Перечень
подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы**

N п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала и окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия реализации целевой программы, основного мероприятия	Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Информационное общество»						
Задача 1.1. Обеспечение доступности информации о деятельности муниципалитета						
1.	Основное мероприятие 1.1.1. Освещение в средствах массовой информации социально значимых мероприятий, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар»	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2022	Размещение информации о социально значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар», на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» и в электронных средствах массовой информации	Недостаточное информирование жителей МО ГО «Сыктывкар» о социально значимых мероприятиях, проводимых администрацией МО ГО «Сыктывкар»	Уровень удовлетворенности населения информационной открытостью деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» Количество электронных средств массовой информации Республики Коми для размещения информации о социально значимых мероприятиях, проводимых на территории МО ГО «Сыктывкар» Информирование населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в год Объем информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», размещенной на информационных ресурсах (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) и их дублирование в электронных и печатных СМИ и социальных сетях

	<p>Основное мероприятие 1.1.1. Организация деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» в средствах массовой информации</p>	<p>Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2023 - 2028</p>	<p>Размещение информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» и в средствах массовой информации</p>	<p>Недостаточное информирование жителей МО ГО «Сыктывкар» о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Уровень информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» Количество информационных ресурсов, используемых для размещения информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) Информирование населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в год</p>
<p>Задача 1.2. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов и информации, имеющей общественную значимость</p>						
<p>2.</p>	<p>Основное мероприятие 1.2.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)</p>	<p>Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы»</p>	<p>2020 - 2028</p>	<p>Обеспечение реализации прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории МО ГО «Сыктывкар», за счет осуществления издательской деятельности (выпуска печатного издания - газеты «Панорама столицы», публикации на ее страницах муниципальных правовых актов и размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, распространения иной официальной и социально значимой информации)</p>	<p>Не в полном объеме обеспечиваются реализация прав граждан и организаций на ознакомление с содержанием принятых (изданных) муниципальных правовых актов, направленных на установление, изменение или отмену общеобязательных правил, действующих на территории города Сыктывкара</p>	<p>Уровень удовлетворенности населения информационной открытостью деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» Уровень информационной открытости деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» Информирование населения о социально значимых мероприятиях, проводимых главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации и администрацией МО ГО «Сыктывкар», в год Объем информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар», размещенной на информационных ресурсах (в т.ч. официальный сайт, электронные и печатные СМИ, телевидение, социальные сети) и их дублирование в электронных и печатных СМИ и социальных сетях Объем печатной продукции - газеты «Панорама столицы», в год</p>

3.	Основное мероприятие 1.2.2. Создание условий функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», МАУ «Сыктывкарский информационно-издательский центр «Панорама столицы»	2020 - 2022	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наращение задолженности и пеней (штрафных санкций)	Объем печатной продукции - газеты «Панорама столицы», в год
Подпрограмма 2 «Электронный муниципалитет»						
Задача 2.1. Создание условий для использования автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем						
4.	Основное мероприятие 2.1.1. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений (организаций)	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2028	Ежегодное подключение новых автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем. Обеспечение доступа к сервисам корпоративной сети передачи данных	Количество используемых автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем, снижается. Доступ к сервисам корпоративной сети передачи данных не обеспечивается	Количество используемых в работе отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями автоматизированных информационных систем, в том числе государственных автоматизированных информационных систем
Задача 2.2. Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг						
5.	Основное мероприятие 2.2.1. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений (организаций)	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2028	Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в том числе за счет предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» и уменьшения времени ожидания в очереди при обращении заявителей за муниципальной услугой, предоставляемой по принципу «одного окна». Увеличение	Качество и доступность предоставления муниципальных услуг, утвержденных Реестром муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО «Сыктывкар», не улучшится	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар» Доля описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара, от общего количества неописанных архивных документов

				количества описанных и внесенных в электронный виде в программный комплекс «Архивный фонд» архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара	Количество описанных и переведенных в электронный вид архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара Количество описанных и внесенных в электронный виде в программный комплекс «Архивный фонд» архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве г. Сыктывкара
Задача 2.3. Обеспечение устойчивого функционирования корпоративной сети передачи данных					
6.	Основное мероприятие 2.3.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2028	Повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений за счет использования волоконно-оптических сетей связи	Не будет обеспечено повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений
				Доля технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест, в год Доля использования отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями сетей связи российских операторов связи, от общего количества используемых сетей связи отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», иными органами МО ГО «Сыктывкар» и муниципальными учреждениями	
Задача 2.4. Улучшение материально-технического обеспечения в сфере информационных технологий					
7.	Основное мероприятие 2.4.1. Создание условий для	Управление делами администрации МО	2020 - 2028	Повышение эффективности работы специалистов администрации МО	Доля технического и программного обновления автоматизированных

	<p>функционирования муниципальных учреждений (организаций)</p>	<p>ГО «Сыктывкар»</p>		<p>ГО «Сыктывкар», иных органов муниципальных учреждений и органов администрации за счет технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов муниципальных учреждений</p>	<p>повышение эффективности работы специалистов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений</p>	<p>рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест, в год</p>
--	--	-----------------------	--	---	---	--

Задача 2.5. Обеспечение информационной безопасности

<p>8. Основное мероприятие 2.5.1. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)</p>	<p>Управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2020 - 2028</p>	<p>Обеспечение отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений средствами защиты информации и антивирусным программным обеспечением</p>	<p>Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации МО ГО «Сыктывкар», иные органы МО ГО «Сыктывкар» и муниципальные учреждения не будут обеспечены средствами защиты информации и антивирусным программным обеспечением</p>	<p>Доля технического и программного обновления автоматизированных рабочих мест отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений от общего числа автоматизированных рабочих мест, в год Количество проведенных мероприятий по защите объектов критической информационной инфраструктуры отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», иных органов МО ГО «Сыктывкар» и муниципальных учреждений</p>
--	--	--------------------	---	---	---

**Ресурсное обеспечение
и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального
бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета
МО ГО «Сыктывкар» и внебюджетных источников на реализацию
целей муниципальной программы**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, годы												Всего
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Муниципальная программа	«Открытый муниципалитет»	Всего: в том числе:	55 888,1	56 211,1	53 855,1	64 410,0	58 158,8	72 730,6	71 547,9	71 598,9	71 640,5	576 041,0			
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Подпрограмма 1 в том числе:	«Информационное общество»	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	55 888,1	56 211,1	53 855,1	64 410,0	58 158,8	72 730,6	71 547,9	71 598,9	71 640,5	576 041,0			
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Всего: в том числе:	15 649,6	13 982,0	12 694,6	13 923,1	12 632,7	12 761,0	11 119,3	13 119,3	13 119,3	119 000,9			
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	15 649,6	13 982,0	12 694,6	13 923,1	12 632,7	12 761,0	11 119,3	13 119,3	13 119,3	119 000,9			

Основное мероприятие	1.2.2. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Всего: в том числе:	2 721,2	1 298,6	61,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 081,2	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 В том числе:	«Электронный муниципалитет»	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	2 721,2	1 298,6	61,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 081,2	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего: в том числе:	40 238,5	42 229,1	41 160,5	50 486,9	45 526,1	59 969,6	60 428,6	58 479,6	58 479,6	58 521,2	457 040,1					
Основное мероприятие	2.1.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальными учреждениями (организаций)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	40 238,5	42 229,1	41 160,5	50 486,9	45 526,1	59 969,6	60 428,6	58 479,6	58 521,2	457 040,1						
Основное мероприятие	2.1.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальными учреждениями (организаций)	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего: в том числе:	14 101,5	14 835,7	14 167,4	16 716,0	17 316,4	21 469,6	21 275,0	21 275,0	21 275,0	21 275,0	162 431,6					
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Основное мероприятие	2.2.1.	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	14 101,5	14 835,7	14 167,4	16 716,0	17 316,4	21 469,6	21 275,0	21 275,0	21 275,0	162 431,6						
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Основное мероприятие	2.2.1.	Всего: в том числе:	16 481,8	16 360,4	14 745,7	16 947,7	18 096,1	23 089,7	22 914,2	22 914,2	174 464,0							

**Методика
расчета целевого показателя (индикатора) «Уровень
информационной открытости деятельности администрации
МО ГО «Сыктывкар»**

№ п/п	Критерий оценки	Значение
1.	Размещение информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» не менее, чем на 9 электронных и печатных площадках (1 сайт, 2 электронных СМИ, 2 социальные сети, 1 газета, 2 телеканала, 1 мессенджер)	Да/нет
2.	Наличие не менее 5 каналов обратной связи (почтовый адрес, web-приемная, электронная почта, социальные сети, платформа обратной связи «Госуслуги. Решаем вместе»)	Да/нет
3.	Размещение не менее 3 сообщений в неделю о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» на электронных площадках и в СМИ	Да/нет
4.	Обеспечение ретрансляции информации о деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар» через систему госпабликов	Да/нет
5.	Наличие информации в открытых источниках о справочных телефонах администрации МО ГО «Сыктывкар»	Да/нет
6.	Наличие функционала поиска по сайту, страницам в социальных сетях	Да/нет
7.	Наличие разветвленной сети пабликов отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации, подведомственных учреждений	Да/нет
8.	Наличие на сайте информации о структуре администрации МО ГО «Сыктывкар»	Да/нет
9.	Наличие на сайте сведений о полномочиях администрации МО ГО «Сыктывкар», задачах и функциях структурных подразделений органа	Да/нет
10.	Наличие на сайте перечня отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар»	Да/нет
11.	Наличие на сайте перечня подведомственных администрации МО ГО «Сыктывкар» организаций	Да/нет
12.	Наличие на сайте сведений о руководителях администрации МО ГО «Сыктывкар»	Да/нет
13.	Наличие на сайте информации о нормотворческой деятельности администрации МО ГО «Сыктывкар»	Да/нет
14.	Наличие на сайте информации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, сферы земельных отношений, образования, социальной сферы, стратегического планирования	Да/нет
15.	Наличие на сайте информации о формировании и расходовании бюджета МО ГО «Сыктывкар»	Да/нет
16.	Наличие на сайте информации о предоставляемых муниципальных услугах, способах их получения	Да/нет
17.	Наличие на сайте информации о муниципальном контроле	Да/нет
18.	Наличие на сайте информации о работе администрации МО ГО «Сыктывкар» с обращениями граждан	Да/нет
19.	Использование видеоконтента в социальных сетях и мессенджерах	Да/нет
20.	Отсутствие просроченных ответов на запросы СМИ	Да/нет

Значения:

- высокий (18 - 20 выполненных критериев из 20)
- средний (13 - 17 из 20)
- низкий (менее 13 из 20)

».